

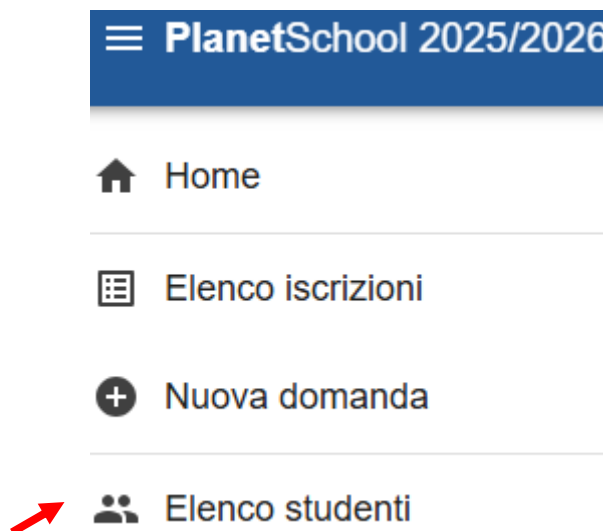
Manuale Utente: Abbinamento Studenti

Piattaforma Planet School

La presente procedura descrive i passaggi necessari per associare correttamente il profilo di uno o più studenti al proprio account utente.

1. Accesso alla sezione Studenti

- Effettuare l'autenticazione al portale con le proprie credenziali.
- Dal menu di navigazione principale, selezionare la voce "**Elenco Studenti**".

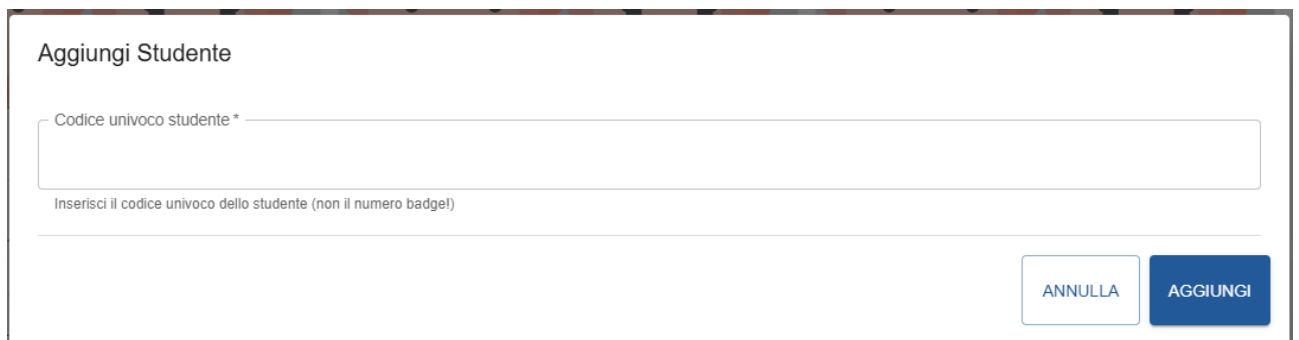


2. Configurazione nuovo abbinamento

- All'interno della schermata "Elenco studenti abbinati", individuare e cliccare sul pulsante "+ **NUOVO**" posizionato in alto a destra.



- Si aprirà una finestra di dialogo denominata "**Aggiungi Studente**".



- Inserire nel campo dedicato il **Codice univoco studente**.
 - *Nota operativa:* Assicurarsi di inserire il codice univoco e non il numero identificativo del badge.

- Confermare l'operazione cliccando sul tasto "**AGGIUNGI**".

3. Gestione nuclei familiari numerosi

- La procedura di associazione è individuale per ogni beneficiario.
- In presenza di più figli, è necessario **ripetere l'intera operazione** di abbinamento singolarmente per ciascuno studente.

Supporto: Una volta completato l'abbinamento, le anagrafiche saranno disponibili per la consultazione e per l'effettuazione dei pagamenti online.